**نمونه قرارداد کار- استخدام بازاریاب**

این قرارداد منطبق با قانون کار جمهوری اسلامی ایران میان کارفرما/ یا نماینده قانونی ایشان و کارگر منعقد می گردد.

**۱- مشخصات طرفین**

**۱-۱ کارفرما/ نماینده قانونی کارفرما**

آقا/خانم/شرکت ……………………….. فرزند ………….. شماره شناسنامه(ش.ش) …………….. شماره ثبت …………… به نشانی …………………………………………………………. کد پستی …………………….. .

**۲-۱ کارگر/کارمند**

آقا / خانم…………………. فرزند ………….. متولد ……………… شماره شناسنامه(ش.ش) ……………… شماره ملّی …………… میزان تحصیلات …………… نوع و میزان مهارت ……………. به نشانی ………………………………………………………………… کد پستی ………………. .

**۲- نوع قرارداد**

* **قرارداد غیرموقت یا دائمی**
* **قرارداد موقت یا مدت معین**
* **قرارداد معین**
* **قرارداد آزمایشی**
* **قرارداد آموزشی**

**۳- نوع کار یا حرفه یا حجم کار یا وظیفه ای که کارگر/کارمند به آن اشتغال می یابد**

۱-۳ اعطای سمت بازاریاب به منظور جذب مشتریان و حمل و به فروش رساندن کالا ( نام کالا، نوع و میزان آن قید گردد)

۲-۳ بازاریاب حق هیچ گونه اخذ وجوه مالی را از مشتری به صورت نقداً ندارد و صرفاً می بایست از طریق دستگاه POS شرکت به شماره ……………………… مبالغ فروش محصول را دریافت نماید.

۳-۳ بازاریاب موظف است که پیش از اعلام بهای محصول عرضه شده، قیمت خرد فروشی یا کلی فروشی محصول را از طریق شماره تماس دفتر ……………………….. استعلام نماید.

۴-۳ هنگام مکاتبات و تماس های تلفنی اعلام کد پرسنلی بازاریاب الزامی می باشد.

۵-۳ بازاریاب متعهد می گردد با رعایت اصول اخلاقی و عرفی تمام تلاش خویش را در جهت حفظ منافع کارفرما(اعطاء کننده تصدی بازاریابی) به کار گیرد.

۶-۳ بخش از انبار مرتبط با محصولات شرکت در ید بازاریاب امانی بوده و ایشان می بایست نهایت دقت و جدیت خود را در حفظ و نگهداری و رعایت امانت به عمل خواهد آورد.

۷-۳ بازاریاب حق واگذاری جز یا کل اجرای این قرارداد را به اشخاص ثالث ندارد.

۸-۳ درآمد حاصل از ارائه خدمات و فروش محصول به مشتریان، مطابق با قرارداد، پس از ارائه خدمت و پایان کار به حساب شما، به شماره ….. واریز خواهد شد.

**۴- محل انجام کار**

بین ساعات …… الی …….. بازاریاب می بایست در دفتر شرکت به منظور رسیدگی به خدمات و فروش های ارائه شده روز پیشین حاضر گردد و بین ساعات …… الی …….. ایشان موظف است در مسیر …………………………… که حوزه فروش محصول می می باشد، مشتری به مشتری مراجعه نموده و نسبت به اخذ سفارش محصول اقدام نماید.

**۵- تاریخ انعقاد قرارداد**

**………………………………………….**

**۶- مدت قرارداد : …………………….**

**۷- ساعات کار : ……………………….**

 ( میزان ساعات کار و زمان شروع و خاتمه آن صرفاً با رضایت طرفین تعیین می گردد. ساعات کار نمی تواند بیش از میزان مندرج در قانون کار تعیین شود لیکن کم تر از آن مجاز است).

**۸- حق السعی**

۱-۸ مزد ثابت/مبنا روزانه/ ساعتی …………………………….. ریال (حقوق ماهیانه ………………………………… ریال).

۲-۸ پاداش افزایش تولید و بهره وری در حرفه تخصصی با عنایت به تخصص کارگر/کارمند ……………………………….ریال که طبق توافق طرفین قابل پرداخت است.

۳-۸ شرح سایر مزایا و امتیازات …………………………………………… .

**۹-**حقوق و مزایا به صورت هفتگی/ماهیانه کارگر/کارمند به حساب شماره …………………….. شعبه ……………………… توسط کارفرما یا نماینده قانونی ایشان پرداخت می گردد.

**۱۰- بیمه**

به موجب شماره بیمه …………………………… کارگر در تاریخ ………………………….. تحت پوشش بیمه تأمین اجتماعی قرار گرفت.

(به موجب ماده ۱۴۸ قانون کار، کارفرما مکلف است کارگر را نزد سازمان تامین اجتماعی و یا سایر دستگاه های بیمه گذار بیمه نماید).

**۱۱- عیدی و پاداش سالانه**

به موجب ماده واحده قانون مربوط به تعیین عیدی و پاداش سالانه کارگران شاغل در کارگاه های مشمول قانون کار – مصوب ۱۳۷۰/۱۲/۶ مجلس شورای اسلامی- به ازای یک سال کار معادل شصت روز مزد ثابت/مبنا (تا سقف نود روز روزانه قانونی کارگران) به عنوان عیدی و پاداش سالانه به کارگر پرداخت می شود. کار کم تر از یک سال تمام میزان عیدی و پاداش و سقف مربوط به نسبت محاسبه خواهد شد.

**۱۲- حق سنوات یا مزایای پایان کار**

به هنگام فسخ یا خاتمه کار حق سنوات براساس نسبت کارکرد کارگر پرداخت می شود.

**۱۳- شرایط فسخ یا خاتمه قرارداد**

به موجب این قرارداد به موجب موارد ذیل هر یک از طرفین قادر به فسخ قرارداد می باشند و در غیر این صورت طرف فسخ کننده می بایست وجه التزام به مبلغ …………………………………… پرداخت نماید.

**۱۴-**سایر موضوعات مندرج در قانون کار و مقررات تبعی از جمله استحقاقی، کمک هزینه مسکن، کمک هزینه عائله مندی نسبت به این قرارداد اعمال خواهد شد.

**۱۵-**این قرارداد در ……. نسخه و …….. صفحه تنظیم می شود که یک نسخه نزد کارفرما، یک نسخه نزد کارگر، و نسخه های دیگر در اختیار …………………………. قرار خواهد گرفت.

**محل امضاء و اثر انگشت کارفرما/یا نماینده قانونی ایشان                      محل امضاء و اثر انگشت کارمند**